Acta No				**05**		**No aplica**	Seguimiento al contrato CO1.PCCNTR.7583238
Fecha	**Día**	**Mes**	**Año**	**Hora de inicio**	9:00 A.M.	**Hora de finalización**	1:00 P.M
	13	agosto	2025				

ASISTENTES A LA REUNION	
Nombres y Apellidos	**Dependencia/Entidad**
Hugo Enrique Valencia	Sofinser Hecaa S.A.S. - Gerente de Proyecto HECaa-SNIES
Gala Fernanda Cáceres Espitia	Sofinser Hecaa S.A.S.- Representante Legal HECaa-SNIES
Felipe Olivera	Sofinser Hecaa S.A. S. Profesional experto soporte funcional
Johana García	Sofinser Hecaa S.A. S.-Profesional experto soporte funcional
Rubén Darío Moreno Martínez	Supervisor contrato - Subdirección Desarrollo Sectorial de la Educación Superior - MEN
Dario Enrique Rivas Lara	Supervisor contrato– Oficina de Tecnología y Sistemas de Información MEN
Diana Jeanneth Ríos Paez	Profesional Especializado – Subdirección Desarrollo Sectorial de la Educación Superior MEN
Andrea Fernanda Romero Bernal	Profesional Universitario – Subdirección Desarrollo Sectorial de la Educación Superior MEN

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
Realizar el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contrato CO1.PCCNTR.7583238, correspondientes al mes de junio y julio de 2025, la socialización del informe de ejecución presentado por Sofinser

TEMAS TRATADOS	
1	**Soporte básico.** Se revisaron treinta y un (31) casos de soporte, acordando dar prioridad a aquellos con tiempos de atención superiores a siete días. Se definió realizar una verificación integral de la documentación del repositorio, con el fin de identificar manuales actualizados y no actualizados, así como la posibilidad de disponer de una plataforma para conservar versiones antiguas y decidir cuáles deben darse de baja. La clasificación de manuales se realizará por rol.

2	**Soporte funcional y Bolsa de Horas**: Se presentó la clasificación de quinientos ochenta y cuatro (584) solicitudes, con trazabilidad interna por parte de Sofinser. El consumo de horas se aproxima a quinientas (500), superando el presupuesto inicial de cien (100). Rubén enfatizó la necesidad de priorizar el rediseño de HECaa-SNIES antes de la implementación del módulo de seguimiento, y se solicitó consolidar en una tabla los requerimientos con el detalle de horas planeadas, ejecutadas y pagadas. Quedaron pendientes los ajustes relacionados con PG, la revisión de la gratuidad en la inscripción y graduación para el 2026-1 con SAGIES.
3	**Dashboard PG.** Se destacó la necesidad de contar con un tablero funcional que permita al MEN y a las IES realizar seguimiento efectivo a indicadores. SAGIES y SDS se encargarán de revisar el tablero de gratuidad, buscando simplificar su diseño técnico y orientarlo hacia un uso práctico y funcional. Este tablero permitirá integrar información de beneficiarios y recursos, facilitando análisis de crecimiento, financiación y caracterización de la población beneficiaria.
4	**RFC y control de cambios a Manuales.** Se informó que el RFC se oficializó el 31 de julio de 2025 en producción, incluyendo ajustes en PG y control de cambios de actas. Se acordó garantizar que los manuales revisados y actualizados estén disponibles previamente a las capacitaciones.
5	**Videos Modulo de Capacitaciones.** Finalmente, se indicó que los cursos se encuentran disponibles en la librería de Sofinser, cuyo enlace será compartido. En materia de seguimiento al consumo de horas van diecinueve (19) horas.

CONCLUSIONES/DECISIONES	
1	Se dará prioridad a los casos de soporte con tiempos de atención mayores a siete (7) días, garantizando su seguimiento oportuno.
2	Se verificará y clasificará la documentación del repositorio, diferenciando manuales actualizados, no actualizados y antiguos; para estos últimos se evaluará la habilitación de una plataforma temporal que permita decidir su baja definitiva.
3	Se priorizará el rediseño de HECaa-SNIES en lugar de la implementación del módulo de seguimiento.
4	SAGIES y SDS revisarán el tablero de gratuidad para darle un enfoque más funcional
5	Quedan pendientes: ajustes relacionados con PG, revisión de la gratuidad en la inscripción graduación para el 2026-1.

Compromisos adquiridos (Revisión próxima reunión)		
Compromiso	**Fecha de límite de cumplimiento**	**Responsable**
SNIES: Avanzar en el rediseño de HECaa-SNIES, priorizando este trabajo frente al módulo de seguimiento.	Durante la Ejecución del contrato	Sofinser Hecaa S.A.S
Enviar comunicación interna a José David Rivera Escobar, Subdirector Técnico de la Subdirección de Apoyo a la Gestión de las IES, solicitando lineamientos para la operatividad y aplicación de las Leyes 2367 del 12 de junio de 2025 y 2381 del 26 de julio de 2024, en lo referente a la gratuidad en los derechos de inscripción y grado en el SNIES.	30 de agosto	Rubén Darío Moreno Martínez

ESPACIO PARA FIRMAS - REUNIÓN VIRTUAL

ESPACIO PARA FIRMAS

Si la reunión es presencial, diligencie los espacios para las firmas.

GERENCIA DE PROYECTO SOFTWARE, INNOVATION AND SERVICES S.A.S.		GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL SOFTWARE, INNOVATION AND SERVICES S.A.S.	
Servidor	Hugo Enrique Valencia	**Servidor**	Gala Fernanda Cáceres Espitia
Dependencia/ Entidad	Sofinser Hecaa S.A.S.	Dependencia / Entidad	Sofinser Hecaa S.A.S.
		Soporte Funcional SOFINSER HECaa	
Servidor	Johana García	**Servidor**	Felipe Olivera
Dependencia/ Entidad	Sofinser Hecaa S.A.S.	Dependencia / Entidad	Sofinser Hecaa S.A.S.
Servidor	Darío Enrique Rivas Lara	**Servidor**	Rubén Darío Moreno Martínez

Dependencia/ Entidad	Supervisor contrato Oficina de Tecnología y Sistemas de Información – MEN	Dependencia / Entidad	Supervisor contrato Subdirección Desarrollo Sectorial de la Educación Superior MEN
		Andrea Romero	
Servidor	Diana Jeanneth Rios Páez	**Servidor**	Andrea Fernanda Romero Bernal
Dependencia/ Entidad Dependencia	Profesional Especializado Subdirección Desarrollo Sectorial de la Educación Superior MEN	Dependencia / Entidad Dependencia	Profesional Universitario Subdirección Desarrollo Sectorial de la Educación Superior MEN